Istituto Istruzione Superiore
Guglielmo Marconi
Civitavecchia

26 Maggio 2026

Circolare numero 360

Circolare n.360 adempimenti finali (riservata)

Indicazioni generali per tutte le classi:

gli scrutini in presenza saranno presieduti dal Dirigente Scolastico. Tutti i Docenti sono invitati al rispetto scrupoloso degli orari, si consiglia di arrivare con 15 minuti di anticipo; le valutazioni (un unico voto per ciascuna disciplina curricolare obbligatoria) dovranno essere inserite nel sistema con voto **INTERO** a partire da sabato 6 giugno e fino a 24 ore precedenti lo scrutinio; in fase di inserimento delle proposte di voto, **NON** va indicata alcuna modalità di recupero; nei giorni antecedenti lo scrutinio, i coordinatori delle classi del triennio dovranno verificare la documentazione cartacea presente nei fascicoli delle singole classi predisposti dalla segreteria didattica, compilare la scheda per l'attribuzione del credito scolastico e caricare le motivazioni dei crediti formativi dei singoli alunni secondo la seguente procedura: Mastercom – pagelle – selezionare Classe – tabellone modifica – selezionare la colonna crediti, dal menù a tendina selezionare la voce interessata e cliccare su + per inserire i dati nel riquadro. la proposta del voto di condotta, che sarà conteggiata ai fini della media dei voti, spetta al docente coordinatore della classe e il Consiglio di Classe discuterà sull'attribuzione finale; il voto di Educazione Civica, che sarà conteggiato ai fini della media, sarà discusso e deciso dal Consiglio di Classe anche sulla base della media dei voti della disciplina; i docenti che svolgono l'insegnamento della religione cattolica e l'attività alternativa all'IRC partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del Consiglio di Classe; gli alunni che hanno smesso di frequentare a partire dal 15 marzo non dovranno essere scrutinati, ma di essi si accerterà il ritiro di fatto in sede di Consiglio di Classe; al fine di assicurare il diritto allo studio ad alunni in situazione di handicap psichico ed, eccezionalmente, fisico e sensoriale, qualora il piano educativo individualizzato sia diversificato in funzione di obiettivi didattici e formativi non riconducibili ai programmi ministeriali, nel verbale e in calce alla pagella degli alunni medesimi, deve essere apposta l'annotazione secondo la quale la votazione è riferita al E.I e non ai programmi ministeriali ed è adottata ai sensi dell'art. 15 dell'O.M. 90/2001.

Classi di primo e secondo biennio:

Il Consiglio di Classe potrà deliberare ai sensi dell'articolo 4, comma 5, del d.P.R. n. 122 del 2009:

l'ammissione alla classe successiva l'ammissione alla classe successiva pur in presenza di lievi insufficienze con comunicazione del voto di consiglio all'alunno e alla famiglia; la sospensione del giudizio in presenza di insufficienze. In tal caso, nella Sezione Pagelle del registro elettronico dei genitori, apparirà soltanto la comunicazione "giudizio sospeso"; la non ammissione alla classe successiva con adeguata motivazione individuale. In tal caso, nella Sezione Pagelle del registro elettronico dei genitori, apparirà soltanto l'indicazione:
non ammesso/a alla classe successiva.

Si ricorda che, in base al D.M. n. 9 del 27/01/2010, è obbligatorio compilare la certificazione delle competenze per ciascuno studente che completa il ciclo decennale di studi (classi prime/seconde ad esclusione degli studenti con giudizio sospeso per i quali tali certificazioni verranno compilate nello scrutinio di agosto).

Credito scolastico classi terze e quarte

Il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, attribuirà a ciascuno studente, dopo la determinazione della media, il credito scolastico e completerà la relativa griglia precedentemente compilata dal coordinatore, come da delibera del Collegio dei Docenti del 17 marzo 2026.

Tale punteggio è pubblicato, unitamente ai voti conseguiti in sede di scrutinio finale, ed è trascritto sulla pagella scolastica.

Giudizio di ammissione all'Esame di Maturità

Ai sensi dell'O.M. n. 54 del 26/03/2026, nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una sola disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto, il Consiglio di Classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'Esame di Maturità conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

Dovrà essere puntualmente motivata anche la non ammissione all'esame.

Credito scolastico classi V

Il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno compilando le griglie approvate nel Collegio Docenti del 17 marzo 2026. Il punteggio attribuito quale credito scolastico a ciascun alunno è pubblicato, unitamente ai voti conseguiti in sede di scrutinio finale, ed è trascritto sulla pagella scolastica.

Materiali da consegnare

Ogni docente dovrà consegnare la seguente documentazione:

una relazione finale sull'andamento didattico stilata per tutte le classi e per ciascuna disciplina, comprese le classi V (modello secondo il format inviato tramite "messenger" sul Registro Elettronico)

i programmi effettivamente svolti, comprensivi della parte di educazione civica, firmati dal docente in duplice copia per ciascuna materia

le programmazioni iniziali, se non già consegnate ad inizio anno.

Tutti i materiali sopraindicati devono essere inseriti personalmente nella cartellina della classe entro il giorno dello scrutinio. Il coordinatore non è responsabile della documentazione dei singoli docenti.

Il verbale dello scrutinio andrà redatto nel corso della riunione utilizzando il modello presente su MASTERCOM.

Per i giudizi sospesi, ogni docente è tenuto a predisporre, entro la conclusione dello scrutinio, indicazioni sintetiche su contenuti e/o competenze da recuperare per ciascuno studente, evitando indicazioni generiche come "tutto il programma" (modello allegato A).

Nei casi di non ammissione di uno studente, prima della pubblicazione degli esiti, la Segreteria Didattica contatterà la famiglia, comunicando che la Dirigenza sarà disponibile a ricevere gli interessati il giorno 15 giugno 2026 dalle ore 10.00.

Nel caso in cui si riscontrino errori nell'assegnazione dei voti/debiti/crediti successivamente alla firma del tabellone, il Consiglio dovrà essere necessariamente riconvocato per apportare la correzione con un nuovo verbale.

L'esito degli scrutini delle classi V sarà pubblicato sul registro elettronico entro l' 11 giugno 2026.
L'esito degli scrutini delle classi intermedie sarà pubblicato sul registro elettronico entro il 13 giugno 2026.

Si comunica che il **15 giugno, dalle ore 08:30 alle 12:30,** tutto il Consiglio di Classe accoglierà i genitori degli studenti con giudizio sospeso per il ritiro delle indicazioni di lavoro su contenuti e

competenze da recuperare e sottoscrivere l'eventuale adesione ai corsi di recupero estivi organizzati dalla scuola.

Gli elaborati delle prove scritte dovranno essere depositati in archivio (rivolgersi ai collaboratori).

Ogni docente trasferito o con contratto in scadenza nell'anno scolastico corrente dovrà svuotare il proprio cassetto, consegnarne la chiave a un rappresentante del personale ATA e depositare i libri di testo in adozione.

Si coglie l'occasione per ringraziare per la collaborazione tutto il Personale Docente ed ATA.

Civitavecchia, 26 maggio 2026